

Vedtægter for Green Power Denmark

Vedtaget den 23. marts 2022, revideret den 1. juni 2023.

Indhold:

1. Navn og hjemsted
2. Formål
3. Medlemmer
4. Generalforsamling
5. Bestyrelse og forretningsudvalg
6. Direktion og sekretariat
7. Medlemsudvalg, branchefællesskaber og fora
8. Regnskab og revision
9. Tegningsregel, formue og hæftelse
10. Vedtægtsændringer
11. Opløsning
12. Tvister

Bilag A: Kontingent

Bilag B: Valgregler

Bilag C: Fora

1. Navn og hjemsted

- 1.1 Foreningens navn er Green Power Denmark.
- 1.2 Bestyrelsen kan beslutte at registrere binavne af hensyn til varetagelsen af foreningens interesser.
- 1.3 Foreningens hjemsted er Københavns Kommune.

2. Formål

- 2.1 Foreningens formål er at drive og understøtte en accelereret direkte og indirekte elektrificering som svar på de globale klimaudfordringer og varetage interesserne for medlemmer, der udvikler, producerer og eksporterer grøn teknologi, samt for medlemmer, der udvikler, producerer, distribuerer og handler med grøn energi.
- 2.2 Til fremme af formålet vil foreningen bl.a.:
 - tage et stort og udvidet samfundsansvar ved at gå forrest i den grønne omstilling
 - understøtte den samfundsmæssige opbakning til grøn omstilling og elektrificering af alle dele af samfundet
 - bidrage til at gøre Danmark førende indenfor teknologiudvikling, der inspirerer globalt
 - sikre samspil mellem sektorer, der skal udløse elektrificeringspotentialer
 - arbejde for at gøre den samlede værdikæde konkurrencedygtig, så vi kan konkurrere nationalt og internationalt
 - arbejde for at sikre medlemmerne de bedst mulige rammebetingelser, produktions- og afsætningsvilkår, herunder vilkår for at levere teknologi, strøm og netkapacitet til den grønne omstilling og elektrificering af samfundet
 - gennemføre aktiviteter, der styrker medlemmernes konkurrenceevne, sammenhold og omdømme
 - bidrage til kompetenceopbygning og interessevaretagelse på forretnings- og interesseområder, der aktuelt og fremadrettet er relevante for sektoren
 - varetage medlemmernes fælles interesser i forhold til offentlige myndigheder, andre organisationer og samfundet i øvrigt.
- 2.3 Foreningen kan efter bestyrelsens beslutning indgå samarbejdsaftaler med eller deltage i andre foreninger, organisationer, virksomheder og selskaber, herunder som stifter, medlem eller ejer, når dette sker til varetagelse af foreningens formål.

3. Medlemmer

- 3.1 Som medlem optages juridiske og fysiske personer med aktiviteter inden for mindst 1 af foreningens 4 medlemsgrupper:
 - 1) Medlemsgruppe 1 "**Industri, global teknologi og produktion**" består af medlemmer, der har aktiviteter i den industrielle værdikæde.
 - 2) Medlemsgruppe 2 "**Energiproduktion og -udvikling**" består af medlemmer, der har energiproduktions- og udviklingsaktiviteter inden for termisk energi, sol, vind, brint og øvrige grønne energiformer.
 - 3) Medlemsgruppe 3 "**Infrastruktur**" består af medlemmer, der ejer transmissions- eller distributionsnet.
 - 4) Medlemsgruppe 4 "**Handel**" består af medlemmer med aktiviteter på engros- og detailmarkedet for el og gas.

- 3.2 Medlemsgruppe 1 repræsenterer **den industrielle værdikæde**, mens medlemsgruppe 2-4 repræsenterer **den elektriske værdikæde**.
- 3.3 Koncerner i den elektriske værdikæde tæller som 1 medlem og indgår med samtlige af koncernens selskaber med aktiviteter inden for foreningens medlemsgruppe 2-4. Ved "koncern i den elektriske værdikæde" forstås et moderselskab og de dattervirksomheder med aktiviteter inden for medlemsgruppe 2-4, hvori moderselskabet direkte eller indirekte mere end halvdelen af stemmerettighederne.
- 3.4 Optagelse i foreningen sker ved skriftlig ansøgning til sekretariatet, der afgør, om ansøgningen kan imødekommes, og hvilke(n) medlemsgruppe(r) ansøgeren tilhører. I tilfælde af tvivl om ansøgerens tilknytning til medlemsgrupper, egnethed som medlem eller andre væsentlige spørgsmål forelægges ansøgningen forretningsudvalget til afgørelse. Bestyrelsen orienteres på hvert bestyrelsesmøde om nye medlemmer siden seneste møde samt eventuelle afgørelser i forretningsudvalget i ansøgningssager. Medlemskabet træder i kraft, når ansøgningen er godkendt og kontingentet er betalt.
- 3.5 Bestyrelsen kan beslutte at optage juridiske og fysiske personer, der ikke opfylder betingelserne for at blive medlem, som associerede medlemmer, såfremt det bidrager til eller understøtter foreningens formål. Bestyrelsen fastlægger inden for vedtægternes rammer de nærmere kriterier for optagelsen af sådanne associerede medlemmer samt disses rettigheder og forpligtelser i foreningen.
- 3.6 Kontingent fastsættes i overensstemmelse med **bilag A** og opkræves 1 gang årligt i første kvartal. Indtræder et medlem i foreningen i løbet af et kalenderår, betales forholdsmæssigt kontingent for perioden fra tidspunktet for godkendelse af medlemskabet til kalenderårets udløb.
- 3.7 Indgår et medlem i en fusion, virksomhedsoverdragelse, spaltning eller anden form for omstrukturering, træffes afgørelse efter pkt. 3.4 om eventuelt ændret tilknytning og kontingentmæssige ændringer. Eventuelt ophør af medlemskab og reduktion af kontingent træder i kraft med samme varsel som opsigelsesvarslerne i pkt. 3.8. og 3.9.
- 3.8 Et medlem kan opsige sit medlemskab af foreningen med 12 måneders varsel til udgangen af et kalenderår ved skriftlig meddelelse til sekretariatet. Medlemmer med et samlet stemmeantal på under 100 stemmer opgjort på koncernniveau kan dog opsige medlemskab med 6 måneders varsel til udgangen af et kalenderår ved skriftlig meddelelse til sekretariatet. Koncernselskaber, jf. pkt. 3.3, kan kun opsige deres medlemskab samlet med virkning for alle koncernselskaber.
- 3.9 Medlemmer, der er organiseret i VE-ejerforum, kan uanset pkt. 3.8 opsige deres medlemskab med 6 måneders varsel ved skriftlig meddelelse til sekretariatet. Såfremt et medlem af VE-ejerforum afhænder sin fulde produktionskapacitet, udtræder medlemmet, når afhændelsen er meddelt sekretariatet, dog tidligst fra tidspunktet for gennemførelsen af afhændelsen.
- 3.10 Et udtrædende medlem har ikke ret til at få refunderet betalt eller skyldigt kontingent.
- 3.11 Et medlem kan af bestyrelsen suspenderes eller ekskluderes fra foreningen, såfremt medlemmet har gjort sig uværdig til medlemskab, har optrådt illoyalt over for foreningen, modarbejdet foreningens formål eller interesser, i væsentlig grad handlet i strid med et vedtaget adfærdskodeks eller er i uomtvistelig kontingentrestance til foreningen. Ved suspension forbliver medlemmet i foreningen, men fratages medlemsrettigheder helt eller delvist i en periode, som nærmere fastsat af bestyrelsen. Et suspenderet eller ekskluderet medlem kan indbringe suspensionen eller eksklusionen for den førstkommande ordinære generalforsamling, der med 2/3 flertal kan omgøre bestyrelsens beslutning. Et suspenderet eller ekskluderet medlem har ikke ret til refusion af betalt eller skyldigt kontingent. Bestyrelsen kan på samme vilkår suspendere eller ekskludere et eller flere selskaber fra et koncernmedlemskab, jf. pkt. 3.3, idet retten til at indbringe beslutningen for generalforsamlingen i så fald tilkommer koncernen.

4. Generalforsamling

- 4.1 Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

- 4.2 Hvert medlem kan give møde på generalforsamlingen ved 1 repræsentant samt eventuelt 1 bisidder. Et medlem kan lade sig repræsentere ved skriftlig fuldmagt.
 - 4.3 Associerede medlemmer kan overvære generalforsamlingen med taleret, men uden stemmeret.
 - 4.4 Generalforsamlingen er ikke åben for offentligheden, men bestyrelsen kan invitere gæster.
 - 4.5 Indkaldelse til generalforsamling skal ske skriftligt til alle medlemmer senest 4 uger før afholdelse og skal indeholde en dagsorden med angivelse af, hvilke sager der skal behandles, samt tid og sted for generalforsamlingen. Såfremt tidspunktet for generalforsamlingen afviger fra datoen meddelt på en tidligere generalforsamling, skal dette varsles skriftligt senest 8 uger før både den tidligere meddelte dato og den nye dato. Indkaldelse og varsling kan ske elektronisk.
 - 4.6 Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af juni måned. Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal mindst indeholde følgende punkter:
 1. Valg af dirigent
 2. Bestyrelsens beretning
 3. Forelæggelse af revideret regnskab til godkendelse
 4. Fastsættelse af kontingent for det kommende kalenderår
 5. Forslag fra bestyrelsen og medlemmer
 6. Valg af medlemmer til bestyrelsen
 7. Valg af revisor
 8. Orientering om dato for næste ordinære generalforsamling
 9. Eventuelt.
 - 4.7 Medlemsforslag, der ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være sekretariatet i hænde senest 6 uger før den varslede dato for afholdelse.
 - 4.8 Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes, når bestyrelsen finder det nødvendigt, eller når medlemmer repræsenterende mindst 1/3 af samtlige stemmer i foreningen fremsætter skriftlig begrundet anmodning herom over for bestyrelsesformanden. I sidstnævnte tilfælde skal den ekstraordinære generalforsamling afholdes senest 6 uger efter, at anmodningen er kommet til formandens kundskab. Dagsorden for den ekstraordinære generalforsamling skal indeholde de emner, som er angivet i begæringen. Bestyrelsen kan sætte andre emner på dagsordenen.
 - 4.9 Generalforsamlingen er beslutningsdygtig, uanset antallet af repræsenterede medlemmer, medmindre andet følger af disse vedtægter.
 - 4.10 Beslutninger træffes ved simpelt flertal, medmindre andet følger af disse vedtægter.
 - 4.11 Hvert medlem har 1 stemme pr. 1.000 kr., som medlemmet betaler i årskontingent baseret på det kalenderår, hvor afstemningen finder sted, idet der ved beregningen af stemmeantal rundes op til nærmeste 1.000 kr. For koncerner i den elektriske værdikæde opgøres stemmeantallet samlet på koncernniveau.
- 5. Bestyrelse og forretningsudvalg**
- 5.1 Foreningen ledes af en bestyrelse på 35 medlemmer, der under ansvar over for generalforsamlingen har den overordnede strategiske og økonomiske ledelse af foreningen.
 - 5.2 Bestyrelsen skal navnlig:
 - sikre værdiskabelse i foreningen på kort og langt sigt bl.a. ved at fastlægge foreningens politiske positioner og følge op på strategien

- sikre, at foreningen har de nødvendige finansielle og kompetencemæssige forudsætninger for at nå de opstillede mål
 - træffe beslutning i spørgsmål og sager af væsentlig betydning, som ikke er henlagt til generalforsamlingen
 - træffe afgørelser, som ved vedtægterne er henlagt til den, f.eks. beslutning om foreningens aktiviteter, udvalg og fora
 - udøve tilsyn med direktionen og fastlægge retningslinjer for udøvelsen af tilsynet
 - som led i tilsynet med direktionen sikre, at den daglige ledelse løbende forbedres, og at direktionen fastholdes eller afskediges.
- 5.3 Bestyrelsen fastlægger i en forretningsorden nærmere bestemmelser for udførelsen af sit erhverv.
- 5.4 Bestyrelsen kan beslutte at nedsætte bestyrelsesudvalg til specifikke opgaver.
- 5.5 Bestyrelsens medlemmer vælges for en 2-årig periode efter bestemmelserne i **bilag B**.
- 5.6 Bestyrelsen nedsætter et forretningsudvalg bestående af 9 medlemmer efter bestemmelserne i **bilag B**.
- 5.7 Forretningsudvalget skal navnlig:
- understøtte bestyrelsens arbejde og forberede dagsorden for bestyrelsens møder, herunder prioritering af emner
 - føre tilsyn med, at foreningens politiske synspunkter varetages i overensstemmelse med bestyrelsens fastlagte strategi og positioner
 - orientere bestyrelsen om ekstraordinære forhold, der er behov for at blive truffet beslutning om
 - på bestyrelsens vegne varetage den løbende kontakt til direktionen
 - træffe afgørelse i konkrete sager, i det omfang bestyrelsen giver mandat hertil.
- 5.8 Forretningsudvalget fastsætter sin forretningsorden, som forelægges bestyrelsen til godkendelse.
- 5.9 Bestyrelsen vælger blandt medlemmerne af forretningsudvalget 2 personer, som skal fungere som henholdsvis formand og næstformand for bestyrelsen og forretningsudvalget. Såfremt formanden er valgt blandt medlemmer, der repræsenterer den industrielle værdikæde, skal næstformanden vælges blandt medlemmer, der repræsenterer den elektriske værdikæde, og omvendt.
- 5.10 Formanden er øverste talsperson for foreningen og skal navnlig:
- organisere, indkalde og lede bestyrelsens og forretningsudvalgets møder med henblik på at sikre effektivitet og transparens i arbejdet
 - lede og sikre fremdrift i bestyrelsen og inddragelse af det enkelte bestyrelsesmedlems særlige viden og kompetencer til gavn for foreningen
 - i tæt samarbejde med foreningens direktion sikre, at strategien og mandater fastlagt i bestyrelsen efterleves
 - sikre, at bestyrelsens og forretningsudvalgets forretningsorden vedtages og efterleves.
- 5.11 Næstformanden varetager formandens opgaver ved dennes forfald.

- 5.12 Bestyrelsen og forretningsudvalget er beslutningsdygtigt, når mindst halvdelen af medlemmerne, heriblandt formanden eller næstformanden, er til stede. Beslutninger træffes med simpelt flertal, medmindre andet fremgår af disse vedtægter. Ved stemmelighed er formandens – eller i dennes forfald næstformandens - stemme udslagsgivende.
- 5.13 Bestyrelsens beslutninger om valg af formand, næstformand, medlemmer til forretningsudvalg og nedsættelse af valgkomité kan kun træffes, hvis mindst 3/4 af bestyrelsens medlemmer, som samtidig repræsenterer mindst 50 % af den samlede kontingentbetaling, der er repræsenteret i bestyrelsen, er til stede.
- 5.14 Bestyrelsen kan kun træffe beslutning om indstilling til generalforsamling om ændring af medlemsgruppernes kontingentandele, hvis mindst 3/4 af bestyrelsens medlemmer, som samtidig repræsenterer mindst 50 % af den samlede kontingentbetaling, der er repræsenteret i bestyrelsen, stemmer for indstillingen.
- 5.15 Arbejdet som medlem af bestyrelse og forretningsudvalg, herunder som formand eller næstformand, er ulønnet.

6. Direktion og sekretariat

- 6.1 Bestyrelsen ansætter en administrerende direktør. Bestyrelsen kan ansætte yderligere medlemmer af direktionen eller give den administrerende direktør mandat hertil.
- 6.2 Den administrerende direktør varetager sammen med den øvrige direktion foreningens daglige ledelse, herunder ledelsen af foreningens sekretariat, og sikrer koordinering af arbejdet i medlemsgrupperne.
- 6.3 Sekretariatet skal bistå og understøtte foreningens øvrige organer. Sekretariatets primære opgaver er, at:
- varetage medlemmernes fælles interesser i forhold til offentlige myndigheder, andre organisationer og samfundet i øvrigt
 - støtte enkelte medlemmer i spørgsmål af principiel betydning for medlemmerne eller medlemsgrupper samlet set
 - profilere sektorens aktiviteter i dialog med offentligheden
 - indsamle, bearbejde og publicere analyser og statistiske oplysninger om branchens aktiviteter
 - bidrage til kompetenceopbygning og interessevaretagelse på forretnings- og interesseområder, der aktuelt og fremadrettet er relevante for branchen
 - samarbejde med og repræsentere medlemmerne i indenlandske og udenlandske organisationer, der beskæftiger sig med spørgsmål af fælles interesse for medlemmerne
 - bidrage til løsning af tekniske, økonomiske, juridiske, organisatoriske og administrative opgaver af betydning for medlemmerne
 - udbyde medlemsefterspurgte serviceydelser i form af fx vejledninger og kurser
 - nedsætte udvalg og arbejdsgrupper til relevante analyse- og udredningsopgaver samt understøtte forskning og udredning af brancherelevante problemstillinger i samarbejde med branchens egne og andre institutioner
 - støtte og udvikle større initiativer, der bidrager til en accelereret elektrificering.

- 7. Medlemsudvalg, branchefællesskaber og fora**
- 7.1 Bestyrelsen kan oprette medlemsudvalg til varetagelse af de forskellige medlemsgruppers interesser. Bestyrelsen fastsætter eller godkender kommissorium og udpeger, hvor det skønnes nødvendigt, formanden og/eller medlemmerne til det enkelte medlemsudvalg. Ved foreningens stiftelse er nedsat et Netudvalg, der repræsenterer medlemsgruppe 3.
- 7.2 Foreningen har en række vedtægtsbestemte fora, som nærmere fastsat i **bilag C**, der skal give medlemmer mulighed for at mødes og diskutere aktuelle og relevante emner.
- 7.3 Bestyrelsen kan beslutte at oprette andre fora med henblik på at understøtte dialogen mellem foreningen og særlige medlemsgrupper eller understøtte dialogen mellem bestemte personer eller medlemmer af foreningen.
- 7.4 I tilknytning til foreningen kan der med bestyrelsens godkendelse oprettes branchefællesskaber på områder, der ikke i forvejen er dækket af medlemsgrupperne i pkt. 3. Foreningen er født med branchefællesskaberne Intelligent Energi, Dansk e-Mobilitet og Fiberalliancen.
- 7.5 Bestyrelsen kan efter indstilling fra en gruppe af medlemmer eller fora m.v. beslutte at opkræve midler til opgaveudførelse fra de medlemmer, der efterspørger den pågældende ydelse.
- 8. Regnskab og revision**
- 8.1 Foreningens regnskabsår følger kalenderåret.
- 8.2 Årsrapport udarbejdes i overensstemmelse med årsregnskabsloven og god regnskabsskik. Regnskab skal godkendes af bestyrelsen og revideres af en af generalforsamlingen valgt statsautoriseret revisor forud for forelæggelse på generalforsamlingen.
- 9. Tegningsregel, formue og hæftelse**
- 9.1 Foreningen tegnes af bestyrelsens formand og næstformand i forening eller af den administrerende direktør i forening med bestyrelsens formand eller næstformand.
- 9.2 Bestyrelsen kan meddele medlemmer af direktionen enkeltvis eller kollektivt prokura.
- 9.3 Foreningens midler må alene anvendes til foreningens formål. Medlemmer har ikke ret til nogen andel af foreningens formue. Medmindre andet er bestemt i disse vedtægter, træffer bestyrelsen beslutning om placeringen af midler, der ikke indgår i driften.
- 9.4 Foreningen hæfter kun for sine forpligtelser med den til enhver tid værende formue. Foreningens medlemmer hæfter ikke for de forpligtelser, der påhviler foreningen.
- 10. Vedtægtsændringer**
- 10.1 Ændring af vedtægterne, herunder af vedtægternes bilag, kræver vedtagelse med mindst 2/3 af de tilstedeværende stemmer på en generalforsamling, hvor mindst 2/3 af samtlige stemmer i foreningen er repræsenteret.
- 10.2 Hvis kravet om repræsentation af mindst 2/3 af samtlige stemmer i foreningen ikke er opfyldt, men mindst 2/3 af de tilstedeværende stemmer godkender forslaget, skal bestyrelsen inden for 2 måneder sørge for afholdelse af en ekstraordinær generalforsamling, hvor forslaget genfremsættes. På denne ekstraordinære generalforsamling kan vedtægtsændringen vedtages med 2/3 af de tilstedeværende stemmer, uanset antallet af repræsenterede stemmer.
- 10.3 Fusion med andre foreninger eller opdeling af foreningen kan vedtages efter samme regler som vedtægtsændringer.
- 11. Opløsning**
- 11.1 Opløsning af foreningen kræver vedtagelse med mindst 2/3 af de tilstedeværende stemmer på to efter hinanden følgende generalforsamlinger afholdt med mindst 2 og højst 6 ugers mellemrum.

11.2 I tilfælde af foreningens opløsning træffer generalforsamlingen beslutning om anvendelse af foreningens formue i overensstemmelse med det i punkt 2 angivne formål.

12. Tvister

12.1 Enhver tvist mellem foreningen og et medlem eller vedrørende disse vedtægter, herunder tvister vedrørende vedtægternes gyldighed, anvendelse og fortolkning, skal afgøres efter dansk ret ved voldgift efter de af Voldgiftsinstituttet vedtagne regler herom. Voldgiften skal afholdes i København, og processproget skal være dansk, idet sagens bilag dog kan fremlægges på dansk eller engelsk.

Bilag A – Kontingent

1. Medlemmer

- 1.1 Bestyrelsen udarbejder forud for den ordinære generalforsamling et budget for det samlede kontingent i foreningen i det næstkommende kalenderår. Kontingentbudgettet forelægges generalforsamlingen til godkendelse.
- 1.2 Det samlede kontingent fordeles på medlemsgrupperne efter følgende procentuelle andele:
- | | | |
|----|------------------|------|
| 1) | Medlemsgruppe 1: | 11 % |
| 2) | Medlemsgruppe 2: | 37 % |
- som i medlemsgruppen fordeles således i undergrupper:
- | | | |
|----|-------------------------------------|------|
| 2a | Sol og vind: | 58 % |
| 2b | Termisk: | 42 % |
| 2c | Brint og øvrige grønne energiformer | <1 % |
- 3) Medlemsgruppe 3: 44 %
- 4) Medlemsgruppe 4: 8 %
- 1.3 Den enkelte medlemsgruppes andel af det samlede kontingent, som fastlagt i pkt. 1.2, fordeles på gruppens medlemmer efter principper fastsat i en kontingentvedtægt godkendt af bestyrelsen.
- 1.4 Medlemmerne skal betale kontingent for hver af de medlemsgrupper, hvor medlemmet har aktiviteter.
- 1.5 Det enkelte medlems kontingent efter pkt. 1.3 ændres ikke som følge af til- eller afgang af medlemmer i medlemsgruppen, medmindre det er nødvendigt for at kunne dække medlemsgruppens samlede andel efter pkt. 1.2.
- 1.6 Ændringer i en medlemsgruppes principper for kontingentfordeling i kontingentvedtægten kræver, at et 2/3-flertal af bestyrelsesmedlemmernes repræsenterende kontingentbetaling i medlemsgruppen (eller undergruppen) stemmer for forslaget.
- ### 2. Associerede medlemmer
- 2.1 Bestyrelsen fastsætter i forbindelse med den ordinære generalforsamling kontingent for næstkommende kalenderår for associerede medlemmer, der meddeles disse umiddelbart efter afholdelsen af den ordinære generalforsamling.

Bilag B – Valgeregler

1. Valg til bestyrelse

1.1 Medlemsgrupperne er opdelt i valggrupper, der hver især vælger et antal medlemmer til bestyrelsen:

- Medlemsgruppe 1 (Industri, global teknologi og produktion) består af én valggruppe, der vælger 10 medlemmer.
- Medlemsgruppe 2 (Energiproduktion og -udvikling) består af 2 valggrupper:
 - Valggruppe 2a (Sol og vind) vælger 10 medlemmer.
 - Valggruppe 2b (Termisk) vælger 3 medlemmer.
- Medlemsgruppe 3 (Infrastruktur) består af én valggruppe, der vælger 10 medlemmer.
- Medlemsgruppe 4 (Handel) består af én valggruppe, der vælger 2 medlemmer.

1.2 Den største kontingentbetaler i den industrielle værdikæde (medlemsgruppe 1) og de 3 største kontingentbetalere opgjort på koncernniveau i den elektriske værdikæde (medlemsgrupperne 2-4) vælger hver 1 medlem til bestyrelsen. De 4 valgte bestyrelsesmedlemmer fragår i det antal bestyrelsesmedlemmer, som efter pkt. 1.1 er tillagt de valggrupper, som kontingentbetalerne i valgmæssig forstand henføres til.

1.3 Hver valggruppe udpeger sine øvrige medlemmer ved meddelelse til bestyrelsen. Valggrupperne skal i deres valg af medlemmer tilstræbe repræsentation af de forskellige medlemstyper inden for valggruppen samt diversitet. Bestyrelsen skal i den forbindelse sikre, at der tages højde for medlemsudviklingen inden for de enkelte valggrupper, og skal herunder drøfte repræsentationen af medlemstyper i valggruppe 2a, såfremt der sker en forskydning mellem disses kontingentbetaling på mindst +/- 10 %. De kontingentbetalere, der på koncernniveau har valgt medlemmer til bestyrelsen efter pkt. 1.2, deltager ikke i valggruppens valg af øvrige bestyrelsesmedlemmer.

1.4 Udtræder et bestyrelsesmedlem valgt af en kontingentbetaler efter pkt. 1.2, udpeger den pågældende kontingentbetaler et nyt medlem. Udtræder et bestyrelsesmedlem valgt af en valggruppe efter pkt. 1.3, udpeger den pågældende valggruppe et nyt medlem. Det samme gælder i forhold til kandidatopstilling, såfremt en indstillet kandidat mister sin valgbarhed i perioden fra fremsættelse af forslag til generalforsamlingen og til dennes afholdelse.

1.5 I tilfælde af ændring af den samlede kontingentbetaling i en medlemsgruppe med +/- 30 % i forhold til det kalenderår, hvor den gældende fordeling i pkt. 1.1 er fastsat eller ændret, skal bestyrelsen drøfte behovet for ændringer i balancen mellem de 4 medlemsgrupper i pkt. 1.1. I tilfælde af forskydning af den samlede kontingentbetaling imellem valggruppe 2a og 2b med +/- 10 % i forhold til det kalenderår, hvor den gældende fordeling i pkt. 1.1 er fastsat eller ændret, skal bestyrelsen drøfte behovet for ændringer i balancen mellem valggruppe 2a og 2b i pkt. 1.1.

1.6 Bestyrelsen skal hvert år på den ordinære generalforsamling orientere om ændringer i balancen mellem medlemsgrupper som anført i pkt. 1.5, herunder resultatet af bestyrelsens drøftelser.

2. Valg til forretningsudvalg

2.1 Forretningsudvalget består af 9 medlemmer, der nedsættes således:

2.1.1 4 pladser besættes af bestyrelsesmedlemmerne udpeget af de største kontingentbetalere efter pkt. 1.2 ovenfor.

2.1.2 5 medlemmer vælges af bestyrelsen blandt de øvrige bestyrelsesmedlemmer under overholdelse af følgende principper:

- a. 2 pladser besættes af bestyrelsesmedlemmer udpeget af medlemsgruppe 1.

- b. 2 pladser besættes af bestyrelsesmedlemmer udpeget af medlemsgruppe 2.
- c. 1 plads besættes af et bestyrelsesmedlem udpeget af medlemsgruppe 3.
- d. Ingen valggruppe kan uanset pkt. 2.1.2, litra a-c, have mere end 3 repræsentanter, herunder repræsentanter udpeget efter pkt. 2.1.1, i forretningsudvalget. Såfremt en medlemsgruppe som følge af denne regel ikke kan besætte alle tildelte pladser efter pkt. 2.1.2, litra a-c, tilfalder pladsen den medlemsgruppe, som i forvejen kun har 2 repræsentanter i forretningsudvalget.
- e. Ingen koncerner kan have mere end 1 repræsentant i forretningsudvalget.

Bilag C – Fora

1. EjerForbrugerforum

- 1.1 EjerForbrugerforum har til formål at sikre løbende dialog mellem især formænd og næstformænd i koncerner, der ejer infrastruktur eller anden bevillingskrævende aktivitet. Målet med dialogen er at:
- styrke den strategiske og værdimæssige retning for Green Power Denmark
 - styrke legitimitet og synliggøre Green Power Danmarks folkelige forankring
 - skabe debat i sager af folkelig- og forbrugerpolitisk interesse
 - formidle viden om tendenser og energipolitiske spørgsmål af relevans for sektorens udvikling
 - understøtte netværksdannelse mellem formænd og næstformænd i branchen.
- 1.2 Hvert medlem kan til EjerForbrugerforum udpege 1 person med stemmeret samt op til 2 yderligere personer med observatørstatus, der alle skal indgå i medlemmets kompetente forsamling (bestyrelse eller repræsentantskab) eller i medlemmets øverste daglige ledelse.
- 1.3 Hvert medlem skal ved kalenderårets start meddele Green Power Danmarks sekretariat, hvem der er selskabets repræsentant(-er) i EjerForbrugerforum, samt hvem der bærer medlemmets stemme. Medlemmet kan når som helst udpege nye repræsentanter ved meddelelse til sekretariatet.
- 1.4 Arbejdet i EjerForbrugerforum ledes af et formandskab bestående af 1 formand og 2 næstformænd. Valg til formandskabet gælder for 2 år og sker forud for Green Power Danmarks ordinære generalforsamlingen efter følgende procedure:
- 1) Kandidater skal fremsendes til Green Power Danmarks sekretariat senest 14 dage før valget til EjerForbrugerforums formandskab.
 - 2) Først vælges blandt de opstillede kandidater en formand. Formanden må ikke være fra samme medlemsvirksomhed/-koncern som er kandidater til formanden og næstformanden for Green Power Danmarks bestyrelse. Den kandidat, som modtager flest stemmer, er valgt. Ved stemmelighed trækkes der lod.
 - 3) Dernæst vælges de 2 næstformænd. Formanden og de 2 næstformænd må ikke komme fra samme selskab/koncern. De 2 kandidater, som modtager flest stemmer, er valgt. Ved stemmelighed trækkes der lod.
 - 4) Hvert fremmødt medlem har 1 stemme til hhv. valg af formand og næstformænd.
- 1.5 Formandskabet fastlægger i en forretningsorden de nærmere bestemmelser for EjerForbrugerforums virke. Forretningsordenen forelægges EjerForbrugerforum til godkendelse.
- 1.6 For formandskabets arbejde oppebæres et passende honorar, der fastsættes af EjerForbrugerforum i forbindelse med valg af formandskab. Udgifter til transport og evt. overnatning dækkes efter aftale.
- 1.7 Green Power Danmarks sekretariat varetager sekretariatsfunktionen, som finansieres via vederlag for opgaveudførelse betalt af koncerner med infrastruktur eller anden bevillingskrævende aktivitet.
- ### 2. VE-Ejerforum
- 2.1 VE-Ejerforum er Green Power Danmarks forum for private ejerinteresser. VE-Ejerforum omfatter lav, ejere og private personer med kommerciel eller almen interesse i vind- og solenergi. VE-Ejerforum har selvstændig forretningsorden og afholder selvstændigt årsmøde.
- 2.2 VE-Ejerforum er Green Power Danmarks primære mødested for private ejerinteresser med det formål at sikre disses interesser, herunder at den producerede energi har størst mulig værdi i energisystemet. Formålet med aktiviteterne er at:

- styrke den strategiske og værdimæssige retning for Green Power Denmark
 - styrke legitimitet og synliggøre Green Power Denmarks medlemsforankring
 - understøtte sekretariatets rådgivning af ejere, herunder besvarelse af tekniske spørgsmål, samt besvarelse af generelle spørgsmål om lovgivning, forsikring m.v.
 - afholde møder om udviklingen på området, omhandlende såvel politiske- som markedsforhold samt orientering om tekniske problemstillinger i relation til vedligeholdelse af vindmøller, solanlæg m.v.
 - afholde erfa- og informationsmøder for medlemmer efter behov
 - understøtte udgivelse af relevant medlemsinformation samt anden relevant informationsvirksomhed
 - afholde årsmøder for medlemmerne.
- 2.3 Arbejdet i VE-Ejerforum ledes af et formandskab bestående af 1 formand og 2 næstformænd. Valg til formandskabet gælder for 2 år og sker forud for Green Power Denmarks ordinære generalforsamling efter følgende procedure:
- 1) Kandidater skal fremsendes til sekretariatet senest 14 dage før valget til VE-Ejerforums formandskab.
 - 2) Først vælges blandt de opstillede kandidater en formand. Formanden må ikke være fra samme medlemsvirksomhed/-koncern som er kandidater til formanden og næstformanden for Green Power Denmarks bestyrelse. Den kandidat, som modtager flest stemmer, er valgt. Ved stemmelighed trækkes der lod.
 - 3) Dernæst vælges de 2 næstformænd. Formanden og de 2 næstformænd må ikke komme fra samme selskab/koncern. De 2 kandidater, som modtager flest stemmer, er valgt. Ved stemmelighed trækkes der lod.
 - 4) Hvert fremmødt medlem har 1 stemme til hhv. valg af formand og næstformænd.
- 2.4 Formandskabet fastlægger i en forretningsorden de nærmere bestemmelser for VE-Ejerforums virke. Forretningsordenen forelægges VE-Ejerforum til godkendelse.
- 2.5 For formandskabets arbejde kan Green Power Denmarks bestyrelse fastsætte et passende honorar. Honoraret fremlægges til orientering på Green Power Denmarks ordinære generalforsamling. Udgifter til transport og evt. overnatning dækkes efter aftale.
- 2.6 Green Power Denmarks sekretariat varetager sekretariatsfunktionen, som finansieres via medlemmer organiseret i VE-Ejerforums samlede kontingentbetaling til Green Power Denmark.
- 2.7 VE-Ejerforum er fra stiftelsen konstitueret med en bestyrelse på 7 medlemmer, herunder den valgte formand og 2 næstformænd. VE-Ejerforum kan beslutte at nedlægge bestyrelsen efter regler fastsat i forretningsordenen.
- 3. Industriforum**
- 3.1 Industriforum er Green Power Denmarks forum for medlemmer, der primært indgår i den industrielle værdikæde. Industriforum er åben for alle medlemmer, der er optaget som medlem i medlemsgruppen "Industri, global teknologi og produktion".
- 3.2 Industriforum er Green Power Denmarks primære mødested for medlemmer med industriinteresser med henblik på at sikre disses interesser. Formålet med aktiviteterne er at:
- styrke den strategiske og værdimæssige retning for Green Power Denmark
 - styrke legitimitet og synliggøre Green Power Denmarks medlemsforankring

- understøtte industriinteresser generelt, herunder en samlet værdikædebetraktning i Green Power Denmarks arbejde
 - understøtte sekretariatets rådgivning af virksomheder, herunder besvarelse af generelle spørgsmål om lovgivning og regulering i øvrigt
 - afholde møder om udviklingen på området, omhandlende såvel politiske- som markedsforhold samt orientering om problemstillinger i relation til international handel, eksport m.m.
 - afholde erfa- og informationsmøder for medlemmer efter behov
 - understøtte udgivelse af relevant medlemsinformation samt anden relevant informationsvirksomhed
 - afholde årsmøde for medlemmerne.
- 3.3 Arbejdet i Industriforum ledes af et formandskab bestående af 1 formand og 2 næstformænd. Valg til formandskabet gælder for 2 år og sker forud for Green Power Denmarks ordinære generalforsamling efter følgende procedure:
- 1) Kandidater skal fremsendes til sekretariatet senest 14 dage før valget til Industriforums formandskab.
 - 2) Først vælges blandt de opstillede kandidater en formand. Formanden må ikke være fra samme medlemsvirksomhed/-koncern som er kandidater til formanden og næstformanden for Green Power Denmarks bestyrelse. Den kandidat, som modtager flest stemmer, er valgt. Ved stemmelighed trækkes der lod.
 - 3) Dernæst vælges de 2 næstformænd. Formanden og de 2 næstformænd må ikke komme fra samme selskab/koncern. De 2 kandidater, som modtager flest stemmer, er valgt. Ved stemmelighed trækkes der lod.
 - 4) Hvert fremmødt medlem har 1 stemme til hhv. valg af formand og næstformænd.
- 3.4 Formandskabet fastlægger i en forretningsorden de nærmere bestemmelser for Industriforums virke. Forretningsordenen forelægges Industriforum til godkendelse.
- 3.5 Green Power Denmarks sekretariat varetager sekretariatsfunktionen, som finansieres via medlemmer organiseret i Industriforums samlede kontingentbetaling til Green Power Denmark.
- 3.6 Industriforum kan efter behov konstituere sig med en bestyrelse udover den valgte formand og 2 næstformænd. Regler herfor skal fremgå af forretningsordenen.